

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Педагогический институт
Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. И. Гущина
«20» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.2 Педагогическая практика

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль/направленность/специализация: Начальное образование и информатика

Уровень высшего образования: бакалавриат

Формы обучения: заочная

год набора: 2018

Тамбов, 2021

Авторы программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Курин Андрей Юрьевич

Кандидат филологических наук, доцент Руделева Ольга Алексеевна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 125).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики дошкольного и начального образования «22» декабря 2020 г. Протокол № 4

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель ознакомительной практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....	4
3. Структура и содержание ознакомительной практики.....	4
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Учебно-методические рекомендации по практике.....	19
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение	19
7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	20

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – приобретение практических навыков и практического опыта, а также формирование следующих компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ПК-3 Способен организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

ПК-4 Способен к решению образовательных задач и корректровке индивидуальной образовательной траектории обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных)

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Педагогическая практика	4, 6, 7, 8, 9, 10	Стационарная; выездная	12	Экзамен

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- методический
- педагогический

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Педагогическая практика относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (бакалавриат).

Педагогическая практика предусмотрена на 2, 3, 4, 5 курсе, 4, 6, 7, 8, 9, 10 семестр.

Педагогическая практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения педагогической практики, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Педагогическая практика логически связана с такими дисциплинами, как:

УК-3 - Введение в проектную деятельность, Общая психология, Основы эффективного менеджмента

УК-4 - Иностранный язык, Иностранный язык (факультатив), Русский язык и культура речи педагога, Теоретические основы русского языка

УК-8 - Безопасность жизнедеятельности

ОПК-1 - Общая педагогика, Педагогика начального образования

ПК-3 - Литературно-методическая подготовка педагогов, Методика преподавания математики

ПК-4 - Педагогика начального образования, Теория литературы и практика читательской деятельности

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Организует и руководит работой коллектива, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Реализует навыки аудирования, чтения, говорения и письма на русском и изучаемом иностранном языке в профессиональной педагогической деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; разъясняет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Ознакомлен с основными нормативными правовыми актами в сфере образования, учитывает их в работе в качестве учителя-практиканта, соблюдает этические нормы
ПК-3	Способен организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	Проектирует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся младших классов в урочное и внеурочное время, максимально учитывая их особенности
ПК-4	Способен к решению образовательных задач и корректровке индивидуальной образовательной траектории обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных)	Проектирует образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим особенностям возрастного развития личности и в соответствии с задачами достижения предметных, метапредметных и личностных образовательных результатов

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 42 з.е. (1 512 часов), (28 недель).

3.2. Содержание практики

заочная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
4 семестр			
1.	Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Составление рабочего плана (графика). Инструктаж по технике безопасности. Права и обязанности студента-практиканта	1	Собеседование
2.	Анализ общей характеристики работы оздоровительного лагеря, особенностей летней педагогической практики, организации режима дня, активного отдыха детей	4	Отчет по практике
3.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	25	Отчет по практике
4.	Ведение и оформление дневника практики	6	Дневник практики
5.	Планирование воспитательной деятельности.	32	Отчет по практике
6.	Организация коллективно-творческой деятельности	26	Отчет по практике
7.	Составление и оформление отчета по практике	4	Отчет по практике
8.	Научно-практическая конференция по результатам практики	1	Защита отчета по практике
6 семестр			
9.	Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Составление рабочего плана (графика). Встреча с научным руководителем и обсуждение плана исследовательской работы по теме курсовой работы. Инструктаж по технике безопасности. Права и обязанности студента-практиканта	1	Собеседование
10.	Подготовка методических материалов по всем учебным предметам.	16	Отчет по практике
11.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	16	Отчет по практике
12.	Ведение и оформление дневника практики	4	Отчет по практике
13.	Учебно-педагогическая деятельность. Знакомство с классом, наблюдения за детьми Посещение уроков учителя и их последующий анализ.	17	Отчет по практике
14.	Разработка и проведение пробных и зачетных уроков.	20	Отчет по практике
15.	Работа с нормативно-правовыми актами, рекомендациями и материалами, по теме курсовой работы. Сбор информации и материалов практики Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику. Заполнение дневника практики. Учебно-педагогическая деятельность.	14	Отчет по практике
16.	Планирование воспитательной деятельности.	6	Отчет по практике
17.	Составление и оформление отчета по практике	4	Отчет по практике
18.	Научно-практическая конференция по результатам практики	1	Защита отчета по практике
7 семестр			

19.	Организационное собрание (конференция) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Составление рабочего плана (графика). Встреча с научным руководителем и обсуждение плана исследовательской работы по теме курсовой работы. Инструктаж по технике безопасности. Права и обязанности студента-практиканта	1	Собеседование
20.	Подготовка методических материалов по всем учебным предметам	52	Отчет по практике
21.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	58	Отчет по практике
22.	Ведение и оформление дневника практики	6	Дневник практики
23.	Учебно-педагогическая деятельность Знакомство с классом, наблюдения за детьми Посещение уроков учителя и их последующий анализ	62	Отчет по практике
24.	Разработка и проведение уроков в соответствии с учебно-тематическим планированием	125	Отчет по практике
25.	Работа с нормативно-правовыми актами, рекомендациями и материалами, по теме курсовой работы. Сбор информации и материалов практики Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику. Заполнение дневника практики. Учебно-педагогическая деятельность	74	Отчет по практике
26.	Планирование воспитательной деятельности	38	Отчет по практике
27.	Составление и оформление отчета по практике	6	Отчет по практике
28.	Научно-практическая конференция по результатам практики	1	Защита отчета по практике
8 семестр			
29.	Организационное собрание (конференция) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Составление рабочего плана (графика). Встреча с научным руководителем и обсуждение плана исследовательской работы по теме курсовой работы. Инструктаж по технике безопасности. Права и обязанности студента-практиканта	1	Собеседование
30.	Подготовка методических материалов по всем учебным предметам.	54	Отчет по практике
31.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	42	Отчет по практике
32.	Ведение и оформление дневника практики	6	Дневник практики
33.	Учебно-педагогическая деятельность Знакомство с классом, наблюдения за детьми Посещение уроков учителя и их последующий анализ	86	Отчет по практике
34.	Разработка и проведение уроков в соответствии с учебно-тематическим планированием	44	Отчет по практике

35.	Работа с нормативно-правовыми актами, рекомендациями и материалами, по теме курсовой работы. Сбор информации и материалов практики Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику. Заполнение дневника практики. Учебно-педагогическая деятельность	39	Отчет по практике
36.	Планирование воспитательной деятельности	36	Отчет по практике
37.	Составление и оформление отчета по практике	6	Отчет по практике
38.	Научно-практическая конференция по результатам практики	1	Защита отчета по практике
9 семестр			
39.	Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Составление рабочего плана (графика). Встреча с научным руководителем и обсуждение плана исследовательской работы по теме курсовой работы. Инструктаж по технике безопасности. Права и обязанности студента-практиканта	1	Собеседование
40.	Подготовка методических материалов по всем учебным предметам.	38	Отчет о практике
41.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	24	Отчет о практике
42.	Ведение и оформление дневника практики	6	Дневник практики
43.	Учебно-педагогическая деятельность Знакомство с классом, наблюдения за детьми Посещение уроков учителя и их последующий анализ	71	Отчет о практике
44.	Разработка и проведение уроков в соответствии с учебно-тематическим планированием	20	Отчет о практике
45.	Работа с нормативно-правовыми актами, рекомендациями и материалами, по теме курсовой работы. Сбор информации и материалов практики Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику. Заполнение дневника практики. Учебно-педагогическая деятельность	20	Отчет о практике
46.	Планирование воспитательной деятельности	20	Отчет о практике
47.	Составление и оформление отчета по практике	6	Отчет о практике
48.	Научно-практическая конференция по результатам практики	1	Защита отчета по практике
10 семестр			
49.	Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Составление рабочего плана (графика). Встреча с научным руководителем и обсуждение плана исследовательской работы по теме курсовой работы. Инструктаж по технике безопасности. Права и обязанности студента-практиканта	1	Собеседование
50.	Подготовка методических материалов по всем учебным предметам.	58	Отчет о практике

51.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	58	Отчет о практике
52.	Ведение и оформление дневника практики	6	Дневник практики
53.	Учебно-педагогическая деятельность Знакомство с классом, наблюдения за детьми Посещение уроков учителя и их последующий анализ	32	Отчет о практике
54.	Разработка и проведение уроков в соответствии с учебно-тематическим планированием	89	Отчет о практике
55.	Работа с нормативно-правовыми актами, рекомендациями и материалами Сбор информации и материалов практики Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику. Заполнение дневника практики. Учебно-педагогическая деятельность	32	Отчет о практике
56.	Планирование воспитательной деятельности	32	Отчет о практике
57.	Составление и оформление отчета по практике	6	Отчет о практике
58.	Научно-практическая конференция по результатам практики	1	Защита отчета по практике
	Всего	1 458	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- • приобретение умений работы с детским коллективом в условиях детского летнего лагеря;
- организация совместной деятельности с воспитанниками (трудовой, игровой, спортивно-оздоровительной, художественно-творческой, познавательной);
- использование различных видов и форм воспитательной работы с учетом возраста детей;
- составление отчета по практике, предоставление отчетных материалов в виде педагогической копилки;
- индивидуальное собеседование, участие в заключительной конференции.
- • приобретение умений и навыков самостоятельной работы с учениками начальной школы в учебном учреждении;
- овладение содержанием и различными формами и методами учебной и педагогической деятельности;
- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми.

Задания:

Организация индивидуальной педагогической деятельности.

Посещение и дидактический анализ посещенного урока.

Самоанализ пробных и зачетных уроков.

Тематическое планирование.

Поурочное планирование и проведение уроков.

Рефлексивная оценка результатов своей практической деятельности.

Педагогическое мастерство учителя.

Знакомство с воспитательной работой в классе.

- овладение содержанием и различными формами и методами учебной и педагогической деятельности;
- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми.

Задания:

Организация индивидуальной педагогической деятельности.

Посещение и педагогический анализ посещенных уроков.

Самоанализ проведенных и посещенных уроков.

Тематическое планирование.

Поурочное планирование и проведение всех уроков по плану работы учителя начальных классов.

Рефлексивная оценка результатов своей практической деятельности.

Проведение всей воспитательной работы по плану учителя.

Организация и проведение работы с родителями младших школьников

деятельности;

- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми.

Задания:

Организация индивидуальной педагогической деятельности.

Посещение и педагогический анализ посещенных уроков.

Самоанализ проведенных и посещенных уроков.

Тематическое планирование.

Поурочное планирование и проведение всех уроков по плану работы учителя начальных классов.

Изучение методической системы обучения информатике в данной образовательной организации.

Рефлексивная оценка результатов своей практической деятельности.

Проведение всей воспитательной работы по плану учителя.

Организация и проведение работы с родителями младших школьников

- • приобретение умений и навыков самостоятельной работы с учениками начальной школы в учебном учреждении;

- овладение содержанием и различными формами и методами учебной и педагогической деятельности;

- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми.

Задания:

Организация индивидуальной педагогической деятельности.

Посещение и педагогический анализ посещенных уроков.

Самоанализ проведенных и посещенных уроков.

Тематическое планирование.

Поурочное планирование и проведение всех уроков по плану работы учителя начальных классов.

Посещение уроков информатики, проводимых учителем в начальной школе (не менее 5). Разработка аннотированного перечня электронных образовательных ресурсов для проведения уроков информатики в начальной школе (не менее 2 ЭОР содержательных линий школьного курса информатики (не менее 2 на выбор: компьютер - универсальная машина для обработки информации; алгоритмы и исполнители; информационная картина мира; объекты и их свойства; этические нормы при работе с информацией и информационная безопасность).

Рефлексивная оценка результатов своей практической деятельности.

Проведение всей воспитательной работы по плану учителя.

Организация и проведение работы с родителями младших школьников

- • приобретение умений и навыков самостоятельной работы с учениками начальной школы в учебном учреждении;
- овладение содержанием и различными формами и методами учебной и педагогической деятельности;
- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми.

Задания:

Организация индивидуальной педагогической деятельности.

Посещение и педагогический анализ посещенных уроков.

Самоанализ проведенных и посещенных уроков.

Тематическое планирование.

Поурочное планирование и проведение всех уроков по плану работы учителя начальных классов.

Посещение уроков информатики, проводимых учителем в начальной школе (не менее 7). Подготовка и проведение самостоятельных уроков информатики в начальной школе. Составление плана-конспекта уроков (по содержательным линиям школьного курса информатики (не менее 2 на выбор: компьютер - универсальная машина для обработки информации; алгоритмы и исполнители; информационная картина мира; объекты и их свойства; этические нормы при работе с информацией и информационная безопасность), обсуждение и утверждение их с руководителем практики.

Рефлексивная оценка результатов своей практической деятельности.

Проведение всей воспитательной работы по плану учителя.

Организация и проведение работы с родителями младших школьников

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Дневник практики

Порядок заполнения и ведения дневника:

- дневник заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики;
- титульный лист дневника практики должен быть подписан указанными в дневнике лицами, последняя страница дневника практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью;
- описание конкретных этапов и работ по учебной практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя делаются ежедневно. Они отражают краткие сведения о проделанной работе. Например: «Проведено такое-то исследование (анализ, решение задачи, консультирование)», описываются предполагаемые методы эмпирических исследований (исследовательской, экспертно-консультационной и других видов работ),

Порядок заполнения и ведения дневника:

- дневник заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики;
- титульный лист дневника практики должен быть подписан указанными в дневнике лицами, последняя страница дневника практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью;
- описание конкретных этапов и работ по учебной практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя делаются ежедневно. Они отражают краткие сведения о проделанной работе. Например: «Проведено такое-то исследование (анализ, решение задачи, консультирование)», описываются предполагаемые методы эмпирических исследований (исследовательской, экспертно-консультационной и других видов работ),

Порядок заполнения и ведения дневника:

- дневник заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики;
- титульный лист дневника практики должен быть подписан указанными в дневнике лицами, последняя страница дневника практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью;
- описание конкретных этапов и работ по учебной практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя делаются ежедневно. Они отражают краткие сведения о проделанной работе. Например: «Проведено такое-то исследование (анализ, решение задачи, консультирование)», описываются предполагаемые методы эмпирических исследований (исследовательской, экспертно-консультационной и других видов работ),

Порядок заполнения и ведения дневника:

- дневник заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики;
- титульный лист дневника практики должен быть подписан указанными в дневнике лицами, последняя страница дневника практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью;
- описание конкретных этапов и работ по учебной практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя делаются ежедневно. Они отражают краткие сведения о проделанной работе. Например: «Проведено такое-то исследование (анализ, решение задачи, консультирование)», описываются предполагаемые методы эмпирических исследований (исследовательской, экспертно-консультационной и других видов работ),

Порядок заполнения и ведения дневника:

- дневник заполняется лично обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики;
- титульный лист дневника практики должен быть подписан указанными в дневнике лицами, последняя страница дневника практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью;
- описание конкретных этапов и работ по учебной практике, объем и время работы, замечания и предложения обучающегося, замечания и предложения руководителя делаются ежедневно. Они отражают краткие сведения о проделанной работе. Например: «Проведено такое-то исследование (анализ, решение задачи, консультирование)», описываются предполагаемые методы эмпирических исследований (исследовательской, экспертно-консультационной и других видов работ),

Защита отчет по практике

Подготовка и защита отчета по практике в виде презентации

Защита отчета по практике

Подготовка и защита отчета по практике в виде презентации

Подготовка и защита отчета по практике в виде презентации

Подготовка и защита отчета по практике в виде презентации

Подготовка и защита отчета по практике в виде презентации

Подготовка и защита отчета по практике в виде презентации

Отчет по практике

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;

- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;

- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

-
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от органи
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики о организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;

- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет по практике

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;

– выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;

- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;

– выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;

- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;

– выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Собеседование

По вопросам практики

По вопросам практики

По вопросам практики

По вопросам практики

По вопросам практики

По вопросам практики

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично»	УК-3	Отлично организует и руководит работой коллектива детей, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	УК-4	Отлично реализует навыки аудирования, чтения, говорения и письма на русском и изучаемом иностранном языке в профессиональной педагогической деятельности
	УК-8	Отлично выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; разъясняет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
	ОПК-1	Демонстрирует высокий уровень знаний нормативных правовых актов в сфере образования, учитывает их в работе в качестве учителя-практиканта, соблюдает этические нормы
	ПК-3	Самостоятельно проектирует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся младших классов в урочное и внеурочное время, максимально учитывая их особенности
	ПК-4	Самостоятельно проектирует образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим особенностям возрастного развития личности и в соответствии с задачами достижения предметных, метапредметных и личностных образовательных результатов
	УК-3	Хорошо организует и руководит работой коллектива детей, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	УК-4	Уверенно реализует навыки аудирования, чтения, говорения и письма на русском и изучаемом иностранном языке в профессиональной педагогической деятельности

«хорошо»	УК-8	Уверенно выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; разъясняет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
	ОПК-1	Демонстрирует хороший уровень знаний нормативных правовых актов в сфере образования, учитывает их в работе в качестве учителя-практиканта, соблюдает этические нормы
	ПК-3	Умеет проектировать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся младших классов в урочное и внеурочное время, максимально учитывая их особенности
	ПК-4	Умеет проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим особенностям возрастного развития личности и в соответствии с задачами достижения предметных, метапредметных и личностных образовательных результатов
«удовлетворительно»	УК-3	Удовлетворительно организует и руководит работой коллектива детей, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	УК-4	Удовлетворительно реализует навыки аудирования, чтения, говорения и письма на русском и изучаемом иностранном языке в профессиональной педагогической деятельности
	УК-8	Удовлетворительно выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; разъясняет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
	ОПК-1	Демонстрирует достаточный уровень знаний нормативных правовых актов в сфере образования, учитывает их в работе в качестве учителя-практиканта, соблюдает этические нормы
	ПК-3	Под руководством педагога проектирует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся младших классов в урочное и внеурочное время, максимально учитывая их особенности
	ПК-4	Под руководством педагога умеет проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим особенностям возрастного развития личности и в соответствии с задачами достижения предметных, метапредметных и личностных образовательных результатов
«неудовлетворительно»	УК-3	Не организует и не руководит работой коллектива детей, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	УК-4	Не реализует навыки аудирования, чтения, говорения и письма на русском и изучаемом иностранном языке в профессиональной педагогической деятельности
	УК-8	Не выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; разъясняет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
	ОПК-1	Не демонстрирует знания нормативных правовых актов в сфере образования, учитывает их в работе в качестве учителя-практиканта, соблюдает этические нормы

	ПК-3	Не умеет проектировать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся младших классов в урочное и внеурочное время, максимально учитывая их особенности
	ПК-4	Не умеет проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим особенностям возрастного развития личности и в соответствии с задачами достижения предметных, метапредметных и личностных образовательных результатов

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Психология и педагогика : учеб.пособие/под ред. Л.Н.Макаровой, И.А. Шаршова. - Тамбов: ТГУ им.Г.Р.Державина,ЗАО"НПО "ПК Спектр", 2007. - 172с.
2. Педагогика и психология : Учеб.-метод.пособие.2-е издание /Авт.Бескровная О.В.. - Тамбов: Полиграф Сервис, 2005. - 162с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Педагогическая практика : путь к индивидуальной педагогике: сборник статей по материалам Первой научно-практической конференции по педагогической практике (21 марта 2015). - Саратов: Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова, 2016. - 136 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483813>
2. Педагогика : учеб. для вузов: в 3 кн., Кн.2: Теория и технологии обучения. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: Владос, 2007. - 575 с.
3. Сластенин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. Педагогика : Учеб. пособие для вузов. - М.: Академия, 2002. - 567 с.

6.3 Иные источники:

1. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - <http://www.biblioclub.ru>
2. Российская национальная библиотека - <http://www.nlr.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

LibreOffice

Microsoft Windows 10

Операционная система "Альт Образование"

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним педагогической практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.